

Stellenausschreibung

Das Wohn- und Pflegeheim des Gemeindeverbandes Imst und Umgebung sucht
eine/n Mitarbeiter/In im Bereich Finanzverwaltung
mit einem Beschäftigungsausmaß von 30 Wochenstunden

Zu ihren Aufgaben gehören:

- Buchhaltung
- Personalverrechnung
- Mitarbeit bei der Budgeterstellung/Rechnungsabschluss
- Allgemeine Verwaltungs- und Bürotätigkeiten

Anforderungsprofil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Einschlägige Berufserfahrung
- Bereitschaft zu laufender Fort- und Weiterbildung
- Selbständiges Arbeiten
- Motivierter verantwortungsvoller Arbeitsstil, Genauigkeit, Verlässlichkeit
- Leistungsbereitschaft, Kontaktfähigkeit

Entlohnung:

Richtet sich nach den Bestimmungen des Tiroler Gemeinde-Vertragsbediensteten Gesetzes

Bei Interesse senden Sie bitte ihre Bewerbungsunterlagen bis spätestens **04. 10. 2019** an:
Wohn- und Pflegeheim Gemeindeverband Imst und Umgebung
Hausleitung Mag. Andrea Jäger
6460 Imst Pfarrgasse 10

Wir freuen uns auf ihre Bewerbung

Mit freundlichen Grüßen aus Imst

Mag. Andrea Jäger (Heimleitung)
Gemeindeverband
Wohn- u. Pflegeheim Imst u. Umgebung
Pfarrgasse 10
6460 Imst
Tel. 05412 - 61787 - 653
E-Mail: a.jaeger@imst.gv.at